

INFORME DE GESTIÓN SEMESTRE 1-2020

DE: LUZ JANET GÓMEZ ARROYAVE (RECTORA)
 PARA: PADRES DE FAMILIA Y/O ACUDIENTES/ESTUDIANTES Y DOCENTES

Reciban un Respetuoso saludo de parte del Equipo Directivo, administrativo y docente; deseándoles bienestar y buena salud.

A continuación, socializaremos con toda la Comunidad Educativa los avances del **PRIMER SEMESTRE**, con relación a las metas trazadas para el presente año:

INFORME DE GESTIÓN PRIMER SEMESTRE 2020:

PROCESO	METAS 2020	LOGROS
<p>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</p> 	<ul style="list-style-type: none"> -Alcanzar un 84,6% de eficacia en el Sistema de Gestión de Calidad. - Lograr un nivel de apropiación en el proceso de gestión escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> -Participación de la comunidad Educativa, en los distintos órganos del gobierno escolar y comités institucionales. -Tres reuniones de Consejo Directivo. -Planeación estratégica 2020-2023 (PMI) -Ajuste al PEI desde el contexto institucional.
<p>ADMINISTRACION DE RECURSOS</p> 	<ul style="list-style-type: none"> -Lograr una ejecución presupuestal del 73 %, al año. -Que el 92%, del personal docente logre un desempeño satisfactorio. -Que se ejecute un 92%, del plan de mantenimiento en la planta física. 	<ul style="list-style-type: none"> -Aplicación de los principios establecidos en la contratación estatal -Ejecución presupuestal del 33,87% a junio 30 de 2020. -Seguimiento, control y actualización del inventario institucional. -Préstamo de tabletas a los estudiantes para facilitar el trabajo autónomo en casa mediado por herramientas digitales. -Optimización del desempeño del talento humano con orientación al logro. -En proceso de contratación y ejecución el 50% del plan de mantenimiento de planta física.
<p>DISEÑO CURRICULAR Y PRÁCTICAS PEDAGÓGICAS</p> 	<ul style="list-style-type: none"> -Mantener el nivel A, en las pruebas Saber 11°. -Lograr una promoción del 89% -Que el 32% de los egresados continúen con la educación superior. -Lograr que un 84%, de los estudiantes alcancen un nivel de desempeño básico, alto o superior en cada período. -Que el 14%, de los estudiantes logren un nivel superior en cada período. -Lograr una permanencia de los estudiantes del 83% -Caracterización del proceso de Convivencia para el SG.C 	<ul style="list-style-type: none"> - Fortalecimiento del trabajo académico a través del trabajo remoto en las plataformas educativas: Máster 2000 y TEAMS. (Circulares externas: 3 y 5. Circulares internas 1 y 2. - Proceso de Inducción y reintegración estudiantes nuevos y antiguos: Del 20 al 24 de enero. -Dos reuniones con padres de familia y acudientes: Proceso de Inducción y reintegración (PRESENCIAL) otra reunión virtual (seguimiento). -Caracterización población repitente. -Ajuste al SIEE periodos académicos. -Reuniones con el Consejo Académico. -Reuniones de área
<p>COMUNIDAD</p> 	<p>Alcanzar el 83% de satisfacción de la comunidad educativa en los servicios de apoyo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Atención a padres de estudiantes con PIAR. -Reunión con docentes por grado: Flexibilización y adecuación curricular (Equipo profesional del ágora y docente Orientador Escolar). -Caracterización de la población con NEE: Docente orientador escolar y profesionales del ágora. -Intervenciones semanales por parte del equipo de apoyo para los maestros. -Escuelas familiares- -Remisiones ZOE -Remisiones comisaría de familia y Bienestar Social -Acompañamiento a toda la comunidad con videos semanales con estrategias básicas de salud mental. -Desempeño de la Bibliotecaria. Entrega de complemento alimenticio a familias que pertenecen al PAE
<p>CONVIVENCIA</p> 	<p>N/A Proceso iniciado en 2020 desde el SGC (Hasta 2019 hacia parte de diseño curricular y practicas pedagógicas)</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Orientaciones de Grupo, para fortalecer el trabajo convivencia y académico. -Orientación convivencia por grados. -Seguimiento a casos convivenciales: Docente Orientador escolar. -Reunión de Comités de Convivencia. Revisión y ajuste al Manual de Convivencia.

ANEXO: AREA DE GESTION ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS**PLANTA DE CARGOS DE PERSONAL DOCENTE Y DIRECTIVOS DOCENTES**

SEDE	DOCENTE DE AULA	DOCENTE ORIENTADOR	COORDINADOR	RECTOR	TOTAL
FERNANDO GONZALEZ	16		1		17
JOSE MANUEL RESTREPO VELEZ (Bto)	40		2		42
JOSE MANUEL RESTREPO VELEZ	56	1	3	1	61

PLANTA DE CARGOS DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO

SEDE	SECRETARIAS	BIBLIOTECARIA	ASEO	VIGILANCIA	TOTAL
FERNANDO GONZALEZ			2	3	5
JOSE MANUEL RESTREPO VELEZ (Bto)			3	4	7
JOSE MANUEL RESTREPO VELEZ	3	1	5	7	16

PROCESOS DE CONTRATACIÓN PRIMER SEMESTRE 2020

No.	No. PROCESO	PROCESO	TIPO DE CONTRATO	VALOR CONTRATO	ESTADO PROCESO
1	05-20-01-20	SERVICIOS DE ANÁLISIS DE PRUEBAS QUIMICAS PARA LA PISCINA DE LA SEDE FERNANDO GONZALEZ	DIRECTO	\$ 1.627.416	EJECUCIÓN
2	05-22-02-20	SUMINISTRO DE REFRIGERIOS PARA LAS ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS, CIENTÍFICAS, CULTURALES Y DEPORTIVAS DE LA I.E.	DIRECTO	\$ 4.355.000	SUSPENDIDO
3	05-20-03-20	SUMINISTROS Y MANTENIMIENTO DE LA PECEREA DE LA I.E.	DIRECTO	\$ 1.099.000	EJECUCIÓN
4	05-20-04-20	SERVICIO DE FUMIGACIÓN, CONTROL DE PLAGAS Y ROEDORES EN LA I.E.	DIRECTO	\$ 885.360	EJECUCIÓN
5	05-05-05-20	SUMINISTROS DE ELEMENTOS DE PAPELERIA, CAFETERIA, Y ASEO PARA LA I.E.	DIRECTO	\$ 16.804.995	EJECUCIÓN
6	05-20-06-20	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE CIRCUITO CERRADO DE SEGURIDAD DE LA I.E.	DIRECTO	\$ 7.889.974	EJECUCIÓN

7	05-20-10-2020	SUMINISTRO DE INSUMOS Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE IMPRESORAS, FOTOCOPIADORAS, DE LA I.E.	DIRECTO	\$ 16.977.730	EJECUCIÓN
8	05-22-08-20	COMPRA, INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CERRAJERIA	DIRECTO	\$ 7.039.000	EJECUCIÓN
9	05-20-07-20	SERVICIO DE INSCRIPCIÓN DE ESTUDIANTES PARA LA PARTICIPACIÓN EN LAS OLIMPIADAS DE QUÍMICA- PAGO POR RESOLUCIÓN	PAGO POR RESOLUCIÓN	\$ 130.000	EJECUCIÓN

Los procesos contractuales y el informe mensual de ejecución presupuestal se encuentran publicado en la página web institucional www.jomar.edu.co/ ADMINISTRACION DE RECURSOS/INFORME DE EJECUCION PRESUPUESTAL

Recordarles que se cuiden mucho y cuiden de sus hijos, en este momento lo más importante es la vida, la salud física y mental de todos.
Cuenten siempre con el apoyo de todo el equipo docente, directivo, administrativo y personal de apoyo.

Hoy más que nunca vivimos nuestro lema institucional "La Vida, Un Aprendizaje Permanente".

AGRADECIMIENTO ESPECIAL A TODA LA COMUNIDAD EDUCATIVA POR EL COMPROMISO ASUMIDO PARA HACER DE LA I. E. JOSE MANUEL RESTREPO VELEZ UNA INSTITUCION DE CALIDAD COMPROMETIDA CON EL MEJORAMIENTO CONTINUO EN FAVOR DEL SERVICIO EDUCATIVO.

Esperamos verlos pronto



**LUZ JANET GÓMEZ ARROYAVE
RECTORA I.E. JOMAR.**